**PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

data

**UAB „Ignitis grupės paslaugų centras“**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 303200016, PVM mokėtojo kodas LT 100008194913, registruotos buveinės adresas Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius, Lietuvos Respublika, apie kurią duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama bendrovės vadovės Irmos Kaukienės, veikiančio pagal Paslaugų teikėjo įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), ir

**UAB „Eurakras“,** pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 300576942, PVM mokėtojo kodas LT100002468412, registruotos buveinės adresas Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius, Lietuvos Respublika, apie kurią kaupiami duomenys ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama direktoriaus Virginijaus Jagelos, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Užsakovas),

Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai toliau vadinamas Šalimi, bendrai vadinamos Šalimis,sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

1. **SUTARTIES OBJEKTAS**

1.1. Sutarties objektas – Paslaugos, kaip jos apibūdintos Sutarties BD 1.12 punkte ir detalizuotos Sutarties SD bei jos prieduose. Šia Sutartimi Šalys susitaria dėl tokių Paslaugų (Paslaugų grupių) teikimo Užsakovui:

1.1.1. dokumentų valdymo ir biuro administravimo;

1.1.2. kitų paslaugų.

1.2. Paslaugų teikimo sąlygos ir tvarka detalizuojamos atitinkamuose Sutarties prieduose.

1. **PASLAUGŲ APIMTIS IR KAINA**
   1. Už Paslaugų teikėjo pagal Sutartį teikiamas Paslaugas Užsakovas moka Paslaugų teikėjui Paslaugų kainą, kurios dydis ir apskaičiavimo tvarka yra nustatyti Sutartyje ir (ar) jos prieduose.
   2. Bendra Sutarties kaina yra 24 200,00 eurų (dvidešimt keturi tūkstančiai du šimtai eurų 0 euro ct), įskaitant PVM. Bendrą Sutarties kainą sudaro:
      1. Paslaugų kaina: 20 000,00 eurų (dvidešimt tūkstančių eurų 0 euro ct), neįskaitant PVM.
      2. Papildomų paslaugų kaina – 10 % (nuo Paslaugų kainos) – (du tūkstančiai eurų 0 euro ct), neįskaitant PVM.
   3. Paslaugų apimtis detalizuojama Sutarties prieduose. Sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovas turi teisę koreguoti perkamų Paslaugų apimtį (kiekį), neviršijant atitinkamame Sutarties priede nurodyto maksimalaus Paslaugų kiekio (jei nurodytas) ir (arba) Sutarties kainos. Sutarties prieduose Šalys gali susitarti dėl Paslaugų apimties keitimo sąlygų.
   4. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso maksimalaus Paslaugų kiekio, nurodyto atitinkamame Sutarties priede (jei nurodytas).
   5. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (aktuali redakcija), Sutartyje nustatomi fiksuoto įkainio su peržiūra, įskaitant 10 % papildomų Paslaugų įsigijimui, ir sutarties vykdymo išlaidų (Tiesioginių išlaidų) atlyginimo kainos apskaičiavimo būdai. dr
   6. Sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovas turi teisę įsigyti iki 10 % Papildomų paslaugų, kurios nėra nurodytos Sutarties prieduose, tačiau kurios yra susijusios su Sutarties objektu.
   7. Papildomos paslaugos bus perkamos tokiais įkainiais, kurie galios Užsakovo užsakymo pateikimo dieną Paslaugų teikėjo kainoraštyje, jei tokio nėra, tokiu atveju Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis Papildomų paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Sutarties galiojimo metu įsigytų Papildomų paslaugų kaina negali viršyti Sutarties SD 2.2.2 punkte nurodytos sumos.
2. **PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA**
   1. Paslaugų teikimo ir perdavimo-priėmimo tvarka yra nurodyta Sutarties BD ir Sutarties prieduose.
3. **MOKĖJIMAI PAGAL SUTARTĮ** 
   1. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas Sutarties BD ar Sutarties prieduose nustatyta tvarka ir terminais.
4. **SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS**
   1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną, bet ne anksčiau kaip 2022 m. vasario 1 d.
   2. Jei Šalių atstovai Sutartį pasirašo skirtingomis dienomis, Sutartis įsigalioja tą dieną, kurią Sutartį pasirašo vėliau pasirašiusioji Šalis (jeigu Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną).
   3. Sutartis galioja 36 mėnesius nuo įsigaliojimo dienos, bet ne ilgiau nei bus išnaudota Sutartyje nurodyta bendra Sutarties kaina, jei Sutartyje ar jos priede nebus nustatytas kitoks jų galiojimo terminas.
   4. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu yra išperkama Paslaugų už Sutarties SD nurodytą bendrą Sutarties kainą, Sutartis nustoja galioti, jeigu ji nėra pakeičiama teisės aktų nustatyta tvarka. Užsakovas apie tai praneša Paslaugų teikėjui raštu, atskiras susitarimas dėl Sutarties nutraukimo nepasirašomas.
5. **KONTAKTINIAI ASMENYS**
   1. Užsakovo atstovų, kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą, kontaktai:
   2. Paslaugų teikėjo atstovų, kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą, kontaktai:
6. **DRAUDIMAS**
   1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja apdrausti savo profesinę civilinę atsakomybę 300 000,00 (trys šimtai tūkstančių) eurų draudimo suma ir ne vėliau kaip Sutarties įsigaliojimo dieną pateikti draudimo poliso kopiją Užsakovui. Sutarties prieduose gali būti nustatyti papildomi reikalavimai tokio draudimo sąlygoms.
   2. Nei viena Šalis neprivalo drausti kitai Šaliai priklausančio turto.
7. **PRIEDAI**
   1. Kiekvienas šios Sutarties Priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties Priedo egzempliorių.
   2. Prie Sutarties pridedami priedai laikomi konfidencialia informacija.
   3. Sutarties priedai:

8.3.1. Priedas Nr. 1 – KAINODAROS PRINCIPAI;

8.3.2. Priedas Nr. 2 – DUOMENŲ TVARKYMO SUTARTIS;

8.3.3. Priedas Nr. 3 – TECHNINĖ SPECIFIKACIJA;

8.3.4. Priedas Nr. 4 – DOKUMENTŲ VALDYMO IR BIURO ADMINISTRAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMAS.

1. **ŠALIŲ REKVIZITAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Paslaugų teikėjas**  UAB „Ignitis grupės paslaugų centras“  Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius  Tel. Nr.: +370 5 278 22 72  Įmonės kodas: 303200016  PVM kodas: LT100008194913  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Bendrovės vadovė  Irma Kaukienė | **Užsakovas**  UAB „Eurakras“  Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius  Tel. Nr.: +370 696 38942  Įmonės kodas: 300576942  PVM kodas: LT100002468412  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Bendrovės direktorius  Virginijus Jagela |